

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 27. august 2025

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Daniel Schjerning
Mette Kjær Petersen
Rie Neumann - fraværende
Mike Normann Budek -
fraværende
Jesper Zachø
Lars Ejerdahl - fraværende

Eksterne repræsentanter:

Suppleanter:

Nynne Helms Grandjean

Elever:

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Bjarke Holm
Pernille Holmberg

Afbud:

Mødeleder Niels			Referent:
Ca. tid	Pkt		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	
17.10	2	<p>Konstituering af bestyrelsen og eventuel justering af møderækken</p> <p>Skolebestyrelsen skal konstituere sig med en formand og næstformand.</p> <p>Drøftelse om eventuel justering af antal møder.</p> <p>Forslag fra ledelsen: Antallet af møder bevares, men møderne forlænges med en time, så der kan færdiggøres mere på møderne. Der spises aftensmad sammen på møderne.</p> <p>Bilag: Møderækken</p>	<p>Formand og næstformand – Niels og Mette – fortsætter indtil der er valg til januar/ februar.</p> <p>Valg af formand og næstformand foregår forskudt af hinanden</p> <p>Det overvejes at underlægge møderne muligheden for både forlængelse til fx klokken 20 ved behov, men også forkortelse, hvis det skulle være tilfældet.</p>
17.30	3	<p>Status på budgettet</p> <p>Afvielser fra budgettet skyldes et merforbrug på vikarbudgettet og visitation af elever til specialskoler samt 1:1 løsninger for to elever.</p> <p>Mindreforbrug på almen: 540.000 kr. på løn Ca. 200.000 kr. på drift</p> <p>Merforbrug på spec.: Ca. 1,4 mio.</p>	<p>Pernille fremlægger budgettet.</p> <p>Sammenhæng mellem segregerede elever, etablering af mellemform og det almene er centrale.</p> <p>Der stilles spørgsmål til hvad forvaltningen gør, når en skole kommer til kort ift. budget og det økonomiske behov, som særlige behov kalder på.</p> <p>Det problematiseres, at man i det offentlige ikke arbejder ud fra investerings-</p>

			<p>tænkning hvad angår etablering af fx mellemformer.</p> <p>Vi har til gode at se, hvordan den kortere skoledag og den øgede tilstedeværelse af pædagoger i klasserne vil påvirke det tryk skolen oplever på særlige indsatser i klasserne/elever.</p> <p>Det fremlægges, at skolen er i gang med at etablere strukturer, som i højere grad understøtter fleksibilitet blandt personalet frem for brug af vikarer ved fx ture ud af huset.</p> <p>I den forbindelse tales der ind i muligheden for i højere grad at bruge forældrene.</p>
17.45	4	<p>Omlagt undervisning</p> <p>Skole og børn-udvalget (SBU) har fokus på brugen af timelønnede vikarer i forbindelse med lærerfravær. Der er opmærksomhed på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ressourceforbruget Kvalitet i opgaveløsningen Kommunikation <p>Alle skoler skal have et princip for vikardækning/omlagt undervisning.</p> <p>Der er i bilagene mulighed for at hente inspiration til indholdet og rammen for princippet.</p> <p>Til inspiration:</p>	<p>Det beslattes at bestyrelsen klædes på med tanker omkring etablering af strukturer, som i højere grad understøtter fleksibilitet frem for brug af vikarer ved fx ture ud af huset. Men i ligeså høj grad også med øje for moderne skole og undervisning.</p>

		<p>Principper for vikardækning sondermark-skolen</p> <p>Princip for vikardækning ved kort fravær Birkhovedskolen</p> <p>Bilag: Omlagt undervisning fra SBU</p>	
18.10	5	<p>Gennemgang af resultaterne fra trivselsmålingen</p> <p>Generelle resultater:</p> <p>Laveste score: Kvalitet i pauserne Lærernes fremmøde (for sent til timerne) Frygten for at gøre sig selv til grin</p> <p>Højeste score: Faglighed/faglig kvalitet Glad og tryk i klassen God selvtillid Glad for kammeraterne i skolen/klassen</p> <p>DR Se om elever på din folkeskole trives godt eller skidt</p> <p>Bemærkning: Vi kan ikke se på resultaterne, at vi har prioriteret ressourcer til opstart i klassen kl.7.50, og præcist fremmøde til timerne. Brug for drøftelse med lærerne og eleverne.</p> <p>Divergerende resultaterne: Eleverne oplever, de er trygge i klassen og samtidig viser</p>	<p>Det er en gennemsnitlig måling, om end målingen ligger i den gode ende af Roskilde kommune.</p> <p>Husk at notere sig de røde dele af graferne.</p> <p>Det foreslås, at man evt. på et læremøde arbejder med de tre højeste og laveste resultater fra trivselsmålingen. Det pointeres, at der ikke er noget som skærer MEGET i øjnene i målingen.</p> <p>Evt. bruge målingerne som 'refleksionsstartere'.</p>

		<p>resultaterne, at de er bange for at blive gjort til grin.</p>	
18.30	6	<p>Skolens trivselsindsatser det kommende skoleår</p> <p>ICDP, Indre styrke, Fri for mobberi og Nest Faglig kompetenceudvikling: Matematikprojekt i samarbejde med PHA: Tre-årigt forløb for Mat.vejleder og lærere på 2. 4/5 årgang (26/27) og 8. årgang (efterår 2027) Kompetencefonden: To lærere</p>	<p>Pernille gennemgår indsatserne.</p>
18.40	7	<p>Revidering af principper</p> <p>De sidst reviderede principper og forretningsordenen skal godkendes med ændringerne.</p> <p>Hvilke principper skal godkendes i dette skoleår?</p>	

		Bilag: Principper og forretningsorden	
18.50	8	Meddelelser og orienteringer Nyt fra SBU (fast punkt)	
18.55	8	Evt. og punkter til kommende møder	<ul style="list-style-type: none"> - Indramning af skolebestyrelsens rolle, opgaver og indflydelser. Forældre overvejer temaer. - Eksterne repræsentanter i skolebestyrelsen. Forslag kunne være fra erhvervsorganisationer, evt. en forbindelse til juniormesterlære, foreninger. - Hvordan kan vi underbygge at valg til skolebestyrelsen bliver underlagt en decideret demokratisk proces, og få valget bredt ud, så bestyrelsen bliver så repræsentativ som mulig. - Valg til SB-repræsentanter til foråret 2026 - Digital adfærd mv. - Skolebestyrelsensarbejde : Regler og rammer - Arbejdet med de praksisfaglige fagområder

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Oktober	
Budget og høring	
November	
December	
Regnskab	
Januar	
Regnskab	
Forberedelse af SB-valg	
Marts	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 23. september 2025

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt	<u>Forældrerepræsentanter:</u>	X	
	Niels Bjørn Warring (Formand)		
	Daniel Schjerning	U	
	Mette Kjær Petersen	X	
	Rie Neumann	X	
	Mike Normann Budek	U	
	Jesper Zachø	X	
	Lars Ejerdahl	X	
	<u>Eksterne repræsentanter:</u>		
	<u>Suppleanter:</u>		
	Nynne Helms Grandjean	A	
	<u>Elever:</u>		
	Valdemar (elevrådsformand)	X	
	Peter (næstformand i elevrådet)	X	
	<u>Medarbejdere:</u>		
	Hanna Jönsson	X	
	Lise Raymond	X	
	<u>Skoleledelse:</u>		
	Bjarke Holm	X	
	Pernille Holmberg	A	

		Afbud: Pernille Holmberg Nynne Helms Grandjean	
Mødeleder Niels			Referent: Karen Asholt
Ca. tid	Pkt		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	Dagsorden godkendt
17.10	2	Velkommen til elevrådsrepræsentanterne Valdemar er valgt som formand fra 9.c, Peter er valgt fra 8.b og er næstformand	Velkommen til elevrådsrepræsentanterne
17.15	3	Godkendelse af principper og forretningsorden Principperne og forretningsordenen har afventet godkendelse siden for sommerferien. Bilag fremsendt til sidste SB-møde i august.	Princip for skole-hjemsamarbejdet godkendes, hvis bla. slettes i 2. linje på side 2. Linjen om meddelelsesbogen flyttes til slutningen af afsnittet. Spørgsmål til skolens brug af meddelelsesbogen. Ønskes drøftet på et kommende møde. Princip for trivsel, læring og fællesskab er godkendt Ordensreglement. Spørgsmål til lærernes mødetid. Skolebestyrelsen ønsker at

			<p>dokumentet gennemskrives og i højere grad afspejler skolens værdier.</p> <p>§2 omskrives (BH)</p> <p>§3 revideres så den afspejler praksis.</p> <p>Godkendes med ovenstående ændringer.</p>
17.45	4	<p>Omlagt undervisning</p> <p>Med udgangspunkt i nedenstående tekst og opgave, har ledelsen skrevet på et udkast til et princip for omlagt undervisning.</p> <p>Skole og børn-udvalget (SBU) har fokus på brugen af timelønnede vikarer i forbindelse med lærerfravær.</p> <p>Der er opmærksomhed på: Ressourceforbruget Kvalitet i opgaveløsningen Kommunikation</p> <p>Alle skoler skal have et princip for vikardækning/omlagt undervisning.</p> <p>Der er i bilagene mulighed for at hente inspiration til indholdet og rammen for princippet.</p> <p>Til inspiration: Principper for vikardækning sondermark-skolen</p> <p>Princip for vikardækning ved kort fravær Birkhovedskolen</p>	<p>Forslag om tilføjelse om forventninger til forældre, når eleverne har vikar. (se eksempel vedhæftet)</p> <p>Det er en forventning at der ligger vikarmateriale i alle klasser. Vi arbejder hen imod at der er fast plan for vikarlektioner i alle klasser.</p> <p>Overordnet princip: Kendt foran ukendt Fast foran ukendt</p> <p>Drøftelse af skærmpolitik ift. vikarer.</p> <p>Punkt tilføjes vedr. skolebestyrelsens tilsyn. Der skal føres tilsyn gennem data, men data skal nuanceres i fremlægges.</p> <p>Drøftelse af tilbagemeldinger fra vikarerne.</p> <p>Princippet genbesøges på et kommende møde.</p>

18.15	5	<p>Forberedelse til skoleudviklingsamtalen</p> <p>Inspiration til Niels angående deltagelse i skoleudviklingsamtalen</p>	<p>Formen på samtalen er dialogbaseret.</p> <p>Ønsker til punkter: Mangel på lokaler og inderammer på skolen Samarbejdet med PPR Prioritering af uddannelse Model for specialundervisning</p>
18.30	6	<p>Budgethøring</p> <p>Budgetforliget er kommet til høring. Skolebestyrelsen har mulighed for at afgive deres høringssvar via kommunens hjemmeside.</p> <p>Skolens økonomiske udfordringer:</p> <p>Drift: Nogle af skolens klasselokaler og udeområder er slidte og umoderne/ufleksible. Skolens budget rækker ikke til en tilstrækkelig istandsættelse. Andre skoler er prioriteret til at få lavet deres legepladser, men Himmelev Skole er ikke prioriteret i årene frem.</p> <p>Lønbudget: Skolens almenbudget rummer mulighed for to-voksenter og det nødvendige inklusionsarbejde. Dog ændres vilkårene for denne</p>	<p>Bestyrelsen ønsker at sende et høringssvar.</p> <p>Der tilføres 36 mio. kr., som er det beløb der blev brugt i 2024. Hvis man ønsker udvikling bør det prioriteres.</p> <p>Forslag om at pengene fordeles pr. elev.</p> <p>Punkt om skolerenovering, samt skolegårde og udendørs læringsrum.</p> <p>Udearealerne nævnes i høringssvaret.</p>

		<p>mulighed, fordi vores budget til specialdelen ikke dækker de udgifter, vi har til antallet af segregerede elever. Af den årsag har skolen et merforbrug på almenbudgettet på ca. 1,5 mio. Selv efter omstillingen vil der være elever med et specialundervisningsbehov, vi ikke kan håndtere på skolen: Specialuv. budgettet rummer ikke den udfordring, da vi allerede har en segregeringsprocent på kun ca. 2,2 %</p> <p>Dette tal vil stige, hvis ikke vi får økonomi til at fortsætte med etableringen af mellemformerne i årene frem.</p>	
18.45	8	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra SBU (fast punkt)</p>	Intet
18.55	8	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p>	<p>Status på skolens brug af Meddelseshbogen</p> <p>Pointer fra trivselsmålingerne skal retur til SB med beskrivelse af personalets arbejde med trivselsresultaterne på møde i november.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Valg til SB-repræsentanter til foråret 2026

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Karen Asholt
Referent

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Regnskab	
Januar	
Regnskab	
Forberedelse af SB-valg	
Marts	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 27. oktober 2025

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Daniel Schjerner
Mette Kjær Petersen
Rie Neumann
Mike Normann Budek
Jesper Zachø
Lars Ejerdahl

Eksterne repræsentanter:

Suppleanter:

Nynne Helms Grandjean

Elever:

Valdemar (elevrådsformand)
Peter (næstformand i elevrådet)

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Bjarke Holm
Pernille Holmberg

Afbud:

Nynne Helms Grandjean
Rie Neumann
Jesper Zachø

		Daniel Schjerner	
Mødeleder Niels			Referent: Bjarke Holm
Ca. tid	Pkt		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	
17.10	2	<p>Princippet genbesøges med ændringer fra sidste møde</p> <p>F.eks.: Forældrenes ansvar: Bakker op om skolen og elevernes deltagelse i undervisningen, også når der er vikarer, hvilket vil sige, at de taler positivt og konstruktivt om den nye situation, den fraværende lærer og om vikaren.</p>	<p>Omlagt undervisning Ved omlagt undervisning diskuteres det, hvordan man prioriterer hvem der dækker fraværet. Det overvejes, om man kan lave en model for dækning: 1. Prioritet 'Kendt før ukendt' 2. prioritet 'fastansat lærer før løstansat vikar'. Relationen bør veje tungt.</p> <p>Nabotilsyn vil man gerne undgå så meget som muligt. Overvej en tænkning, hvor man underviser</p> <p>Bud på tilføjelse til omlagt undervisning: Vikardækning forudsætter dybdegående kendskab til lærere, vikarer og de enkelte klasser idet der skal tages hensyn til relation, fagligt indhold og 'den gode arbejdsplads' i dækningen af fravær. Rækkefølgen af prioriteringen kan se forskellig ud fra indskoling til udskoling.</p> <p>Omlagt undervisning bliver genstand for evaluering til august.</p>
17.20	3	Godkendelse af princip for skole/hjemsamarbejdet og endelig godkendelse af forretningsordenen	<p>Skole og hjemsamarbejde Meddelelsesbogen skal i højere grad kvalificeres på Himmelev Skole, og bliver således et selvstændigt punkt</p>

		<p>Princip for skole/hjemsamarbejdet</p> <p>Forretningsordenen</p>	<p>på et kommende lærermøde.</p> <p>Følgende sætning slettes fra princip for skole/hjem samarbejde. <i>Konflikter håndteres ikke i Aula, men man kan gennem Aula udtrykke ønske om at blive ringet op eller mødes.</i> Evt. Uddybning kunne være <i>Ved behov for yderligere opklaring i forbindelse med information på Aula, kan man bede om et telefonopkald eller evt. Et møde.</i></p> <p>Rammerne for skole/hjemsamtaler er genstand for dialog. Hvad er den gode ramme for samtalen? Er det kun matematik og dansk, der skal være repræsenteret? Ressourceorienteret tilgang? Skal man italesætte hvad der er svært for barnet med barnet til stede? Der gives udtryk for, at det ville være meningsgivende med deltagelse af klassens øvrige lærere, og ikke kun matematik- og dansklærerne.</p> <p>Skole/hjemsamtalerne skal i højere grad kvalificeres på Himmelev Skole, og det skal overvejes, hvad det gode forum ville være for det.</p> <p>Forretningsorden Der er enighed om 8-10 skolebestyrelsesmøder per år.</p>
17.30	4	Fondsbevilling	<p>Fondsansøgningen gennemgås på næste SB-møde</p> <p>Er der penge til at erstatte arbejdskraften, når lærerne bliver hevet ud til projektet? Ja, det er opfattelsen.</p>

17.45	5	Trafik v/Vestre Kirkevej	<p>Skolebestyrelsen har modtaget en henvendelse vedr. Trafikken på Vestre Kirkevej.</p> <p>Skolebestyrelsen vil gerne bakke op om forslagene til - på den ene eller anden måde - at nedsætte hastigheden på nævnte vej.</p> <p>Niels svarer på henvendelsen.</p>
18.00	6	Evaluering af fotografen	<p>Portrætfotografiet blev forsøgt udeladt i år, og tilbagemeldingen på det er umiddelbart positiv.</p> <p>Elevernes tilbagemelding om ikke at skulle have taget portrætfoto er meget positiv (I udskolingen bemærkes det).</p> <p>Det har givet en del mindre arbejde for personalet.</p> <p>Presset på administrationen har også været mærkbart mindre.</p> <p>Kommunikationen med firmaet nævnes som værende 'lidt underlig'. Mange påmindelser om at købe billeder.</p>
18.15		<p>Prioritering af kommende punkter</p> <p>Fra forældrene</p> <p>Fra skolen (klager)</p>	<p>Pædagogiske overvejelser om brug af ipad og digitale devices med fokus på det undervisningsmæssige; herunder kunne læremidler også inddrages. Digitale læremidler stillet overfor analoge læremidler.</p> <p>Mellemform – status på denne</p> <p>Meddelelsesbog</p> <p>Kommunikation – hvad melder skolen og SFO'en ud.</p> <p>Budget – SB får et udkast og er med i processen. Evt lave et sparekatalog.</p> <p>Skema/fagfordeling - inddrages tidligere i processen – er der opmærksomhedspunkter.</p>

			<p>Fagplaner, status på fag, projektopgave, tværfaglige uger her under åbent hus.</p> <p>Skoleværing.</p> <p>Kompetenceudvikling af personalet.</p> <p>SB's årsberetning</p> <p>Kommunikation af principperne fra SB til forældregruppen Skal der et fast punkt på dagsordenen omkring punkter der skal informeres ud om.</p>
18.40	8	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra SBU (fast punkt)</p>	<p>Opgaven er ikke løst ved at skolerne bliver tildelt de 36 mill, Ressourcetildelingen har betydning for driften. Måske er der for lidt i forvejen.</p>
18.55	8	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p>	<p>Status på skolens brug af Meddelelsesbogen</p> <p>Pointer fra trivselsmålingerne skal retur til SB med beskrivelse af personalets arbejde med trivselsresultaterne på møde i november.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Valg til SB-repræsentanter til foråret 2026

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Bjarke Holm
Referent

Årshjul

August	Tilsyn
--------	--------

	Evaluering af omlagt undervisning. Kvalificeres via elevrådet.
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Regnskab	
Januar	
Regnskab	
Forberedelse af SB-valg	
Marts	
Skole og hjemsamarbejde	Princippet for skole- hjemsamarbejdet evalueres.
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D.16. december 2025

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Daniel Schjerning
Mette Kjær Petersen
Rie Neumann
Mike Normann Budek
Jesper Zachø
Lars Ejerdahl

Eksterne repræsentanter:

Suppleanter:

Nynne Helms Grandjean

Elever:

Valdemar (elevrådsformand)
Peter (næstformand i elevrådet)

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Bjarke Holm
Pernille Holmberg

Afbud:

Nynne Helms Grandjean
Niels
Mike

Mødeleder Niels			Referent: BH
Ca. tid	Pkt.		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen Velkomst: Rasmus Højlund, uddannelsesleder fra Himmelev Gymnasium	
17.05		MC om instagram	<p>MC orienterer om bevæggrundene for at man i SFO'en har brugt instagram til at vise dagligdagen i SFO'en frem. En gruppe forældre har henvendt sig til forvaltningen, fordi de ikke var enige i brugen af instagram.</p> <p>Forvaltningen er ved at undersøge brugen af instagram på kommunens skoler og institutioner, med hensigten at komme med en generel retningslinje (måske?).</p> <p>MC lægger op til at skolebestyrelsen på sigt kan være med til at beslutte, hvordan man kan bruge en platform som instagram i skole- og SFO-regi.</p> <p>Pernille spørger til skolebestyrelsens holdning.</p> <p>Der er en principiel stillingtagen til hvorvidt det er private enheder, der bliver brugt til at tage billeder til diverse platforme; det være sig Instagram og Aula og deslignende.</p> <p>Skolebestyrelsen tager det til behandling på et senere tidspunkt, når forvaltningen har taget en beslutning på</p>

			området, og tager senere stilling til en evt. Himmelev-model.
17.10	2	Oversigt over godkendte principper og forretningsorden	<p>På hjemmesiden</p> <p>Princip for klassesannelser skal måske justeres lidt i fremtiden.</p> <p>Princip for vikardækning udgår til fordel for princip for omlagt undervisning.</p> <p>Princip for 'den gode SFO' skal måske fastholdes?</p> <p>Princip for vurdering af undervisningsmidler. Hvordan holder vi tilsyn med dette princip? Får vi læringsvejlederne ind?</p> <p>Princip for kost. Måske på sigt princip for kantinen?</p> <p>Princip for skole og hjemsamarbejde er vi færdige med.</p> <p>Princip for trivsel, læring og fællesskab er vi færdige med.</p> <p>Princip for fravær skal arbejdes med. Der reflekteres om hvorvidt det skal være et decideret princip, men der er gode erfaringer med at man ser på fraværet, og prøver at identificere generelle udfordringer eller problematikker, og måske i særlig grad for at få øje på tendenser.</p> <p>Princip for omlagt undervisning er færdig.</p>

17.35	3	Revidering af anti-mobbestrategien og ordensreglerne Bilag	Skolebestyrelsen har givet feedback til ordensreglerne, som revideres videre, og efterfølgende tages op i PU. Pernille foreslår at antimobbestrategien udskydes til et senere møde pga. tid. Skolebestyrelsen bakker op om dette.
18.00		Spisning	Det gik rigtig godt.
18.20	4	Årshjul SB gennemgår årshjulet og justerer iff. de ønskede temaer, drøftelse og tilsyn. Prioritering af følgende punkter: Pædagogiske overvejelser om brug af ipad og digitale devices med fokus på det undervisningsmæssige; herunder kunne læremidler også inddrages. Digitale læremidler stillet overfor analoge læremidler. Melleform – status på denne Meddelelsesbog Kommunikation – hvad melder skolen og SFOen ud. Budget – SB får et udkast og er med i processen. Evt. lave et sparekatalog. Skema/fagfordeling - inddrages tidligere i processen – er der opmærksomhedspunkter. Fagplaner, status på fag, projektopgave, tværfaglige uger her under åbent hus.	

		<p>Skoleværing.</p> <p>Kompetenceudvikling af personalet.</p> <p>SB's årsberetning</p> <p>Kommunikation af principperne fra SB til forældregruppen</p> <p>Skal der et fast punkt på dagsordenen omkring punkter, der skal informeres ud om.</p>	<p>Kommunikation og sparring bør være løbende punkter.</p> <p>Skolebestyrelsen kan advisere skolen, hvis der er noget der rører på sig, så skolen kan reagere kommunikativt til relevante parter.</p> <p>Skolebestyrelsen stiller sig til rådighed og tilgængelig for sparring.</p>
18.45	5	<p>Trivselsmåling blandt eleverne</p> <p>Skolens arbejde med trivselsresultaterne</p> <p>Næste møde til januar: Invitere SC og evt. KP om trivsel og kom i skoleteam</p>	
19.00	6	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra SBU (fast punkt)</p> <p>Vandpost Dialogforum (elevdemokrati)</p>	<p>Elevrådet har fået en vandpost til skolen. Installationen betales af en fond.</p> <p>Det er et ønske fra elevrådet, at dreng- og pigetoiletter bliver opdelt.</p> <p>Det bedste argument for at opdele er umiddelbart udruiningen af fx menstruationsprodukter i Roskilde kommune.</p> <p>Læsebånd har været en sporadisk succes i udskolingen.</p>
19.15	7	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p>	<p>Antimobbestrategi</p> <p>Pointer fra trivselsmålingerne skal retur til SB med beskrivelse af personalets arbejde med trivselsresultaterne på møde i november.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Valg til SB-repræsentanter til foråret 2026
--	--	--	--

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Januar – intet møde	
Februar	
Regnskab	
Budget, kommende år	
Budgetkatalog til SB, effektiviseringsmuligheder	
Forberedelse af SB-valg	
Gennemgang af princip for fravær	
Marts	
Genopfølgning budget	
Meddelelsesbogen	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åben hus arrangement	
Maj	
Status på mellemformer	Trivsel, differentiering

Talentstrategi	
Trivselsmåling, skolevægring og fraværestal.	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Juni	
Orientering om fagfordeling, budgetprioriteringer og skolens indsatser	
Kompetenceudvikling – status på denne	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D.3. februar 2026

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Jesper Zachø

Eksterne repræsentanter:

Rasmus Himmelev gymnasium

Suppleanter:

Elever:

Valdemar (elevrådsformand)

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Pernille Holmberg

Afbud:

Nynne Helms Grandjean
Mette Kjær Petersen
Daniel Schjerning
Mette Kjær Petersen
Rie Neumann
Mike Normann Budek
Lars Ejerdahl
Peter (næstformand i
elevrådet)

		Bjarke Holm Nynne Helms Grandjean	
Mødeleder Niels			Referent: Hanna
Ca. tid	Pkt.		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	
17.05	2	<p>Oplæg af KP og SC</p> <p>Karina og Charlotte har opgaver i skolens mellemformer, i klasserne og med skolefravær. Dette vil de fortælle om som en del af tilsynet med skolens trivselsindsatser og resultater. Indsatserne er bl.a. sat i gang på baggrund af skolens resultater fra sidste års trivselsmåling, afdækning af klasse-trivsel i klasser og af andre årsager, der f.eks. kan være enkelte elevers særlige udfordringer og behov for støtte.</p>	<p>Mellemform: Mellemformer på skolen er fordelt på 2 grupper (4+7 elever), hvor eleverne deltager i det time antal som passer børnene. Det er stort samarbejde med klasseteamet og forældrene. Grupperne er lavet efter hvor eleverne er udviklingsmæssigt, men der kigges også på alderen. Vi har fået hjælp af en specialpædagogisk konsulent til at hjælpe os med hvordan vi arbejder med den faglige udvikling.</p> <p>Kom-i-skole-teamet: Der bliver holdt 5 møder på skolen sammen med en sagsbehandler og socialpædagogisk konsulent. Når vi ser elever der har højt fravær, bliver der talt med teamet og ser de at der er en bekymring bliver der iværksat samtaler med forældrene og eleverne der har højt fravær, og derefter lavet handleplaner på hvordan vi nedbringer</p>

		<p>fraværet. Alt efter hvor problematikken er hos det enkelte elev er, er er forskellige typer af indsatser på hvordan vi laver arbejdet for at hjælpe dem tilbage i skolen. Nogle elever er klar til onlineundervisning, nogle skal kun deltage i nogle timer og ikke i andre.</p> <p>NEST-inspirerende greb: Mange voksne har været på kursus. Fælles struktur og forudsigelighed i hverdagen, der er syngeskål og piktogrammer i klasserne på 0.-6. årgang, som skal på sigt også skal på 7.-9. årg.</p> <p>ICDP: Al pædagogisk personale skal i løbet af en 3-års periode igennem uddannelsen på niveau 1. En rationel tilgang til arbejdet med børnene, hvor de voksne kigger på sig selv, egen rolle og skal bruges som fælles pædagogisk grundlag.</p> <p>Indre styrke: Er et nystartet projekt, som er et undervisningsprogram på 18 lektioner på 4. og 7. årgang. Det kører i et rul de næste 3 år, så til sidst har alle fra 4.-9. årgang været undervisningsprogrammet igennem. I programmet er der fokus på trivsel, fælleskab og mentale strategier, hvor de arbejder med opmærksomhed,</p>
--	--	--

			<p>empati og selvregulering. På indskolingen arbejdes der med Fri for Mobberi som redskab til at styrke fællesskabet.</p>
17.35	3	<p>Revidering af anti-mobbestrategien og ordensreglerne</p> <p>Der er brug for at se på en justering af skolens handleplan (antimobbestrategi), hvor tidsplanen er for urealistisk ift. f.eks. at nå møder med både team og forældre.</p> <p>Bilag</p>	<p>Skolebestyrelsen har godkendt strategien, med få formuleringssændringer, og med endelig godkendelse på mødet i marts.</p>
18.00	4	<p>Regnskab for 2025 og budget 2026</p> <p>Regnskabet for 2025 ender med et mindreforbrug på SFO-delen på: Og et merforbrug på skoledelen på:</p> <p>Det samlede regnskab er på:</p> <p>Budget 2026: Det er et komplekst år (og det samme gælder årene frem), fordi vi har indsatser som: ICDP, Indre Styrke og Villumfonden, der alle lægger beslag på ressourcer (Villumfonden fører ressourcer til, og dette skal også beregnes).</p> <p>Politisk har man besluttet at tilføre 36 mio til skolerne i 2026, der skal dække merforbruget fra almen til specialområdet. HIM modtager 1,8 mio, der</p>	<p>Budget for 2026 blev gennemgået af PH. Det bliver taget op igen senere på året.</p>

		<p>næsten dækker vores merforbrug.</p> <p>I 2026 kan vi arbejde med kapacitetsopbyggelse af inklusionsteamet og indrette gangarealer og lokaler, der understøtter de stærke almene fællesskaber.</p>	
18.20	5	<p>SB-valg Der er forskudt valg i lige år. Valget skal afsluttes inden sommerferien, så nye repræsentanter kan begynde i august.</p> <p>Hvilke ønsker har SB til valgperioden? Skal kandidater skrive om sig selv, skal der være "valgplakater", informationsmøde (hvem vil stå for det?) osv.</p>	<p>Valget skal afholdes inden sommerferien. ME sender proceduren, tidsplan og lister ud på hvem der er på valg, sendes ud til mødet i marts. Informationsmøde hvor man kan tale for sin sag.</p>
18.30	6	<p>Valg af skolefotograf</p>	<p>Vi ønsker klassebilleder. Skolen sætter gerne lokaler til portrætfoto. Skolen vender tilbage med hvilken udbyder vi skal have.</p>
18.40	7	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra forældrene Nyt fra SBU (fast punkt) Nyt fra elevråd Nyt fra ledelsen (elevforløbspakker, tilsyn på fortovet)</p>	<p>Elevrådet/BU-byrådet: Eleverne fortæller, at kantinen er i den dyre ende, og har et ønske om at der findes to størrelser på portionerne med forskellige priser. Der ønskes også en mere klimavenlig kantine, med flere papservice, mindre kød. Ungebyrådet har gået videre til Byrådet med ønske om flere midler til kantinerne i kommunen. Det mangler rullegardiner i</p>

			<p>nogle af klasserne. Ønske til program til 9. klassernes sidste skoledag, karamelkast, salen, festen mv.</p> <p>Ledelsen: Der er kommet en henvendelse om tilsyn på fortovene, som står i bekendtgørelsen. Der skal ligge noget på skrift fra SB, så det bliver taget op på et tidspunkt. Øvrige skoler har ikke nogle vagter, nogle har skolepatrulje.</p>
18.55	8	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p> <p>Forslag til nyt møde i marts: D.24. marts (Bjarke og Pernille er på Big Bang d.18. marts, hvor mødet ligger placeret nu)</p>	<p>Datoen rykkes fra den 18 til 23. marts, ME retter datoen og sender ny mail ud.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Kommende principper der skal revideres: <p>Elevfravær (marts) Lejrskoler Kost Klassesammenlægning Den gode SFO</p>

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	

Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Spisning	
Forventet regnskab	
Februar	
Regnskab	
Budget, kommende år	
Budgetkatalog til SB, effektiviseringsmuligheder	
Forberedelse af SB-valg	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Marts	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Revidering af princip om elevfravær	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 23.marts 2026

kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Jesper Zacho
Daniel Schjerning (fravær)
Mette Kjær Petersen (fravær)
Rie Neumann
Mike Normann Budek
Lars Eierdahl

Eksterne repræsentanter:

Rasmus Himmelev gymnasium
(fravær)

Suppleanter:

Elever:

Valdemar (elevrådsformand)
Peter (næstformand i elevrådet)

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Pernille Holmberg
Bjarke Holm

Afbud:

Rasmus, Mette og Daniel(?)

Mødeleder Niels			Referent: Hanna
Ca. tid	Pkt.		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	
17.05		<p>Timetal i bh.kl.</p> <p>Vi har i år haft 20 lektioner i bh.kl., og bh.kl.lederne/pædagogerne har oplevet overgangen fra frikvarter til SFO som vanskelig. Der har været en forsøgsordning i den seneste tid, for at se om dette kunne imødekomme børn og voksnes behov. De voksne i klasserne ønsker at børnene skal gå længere tid i skole, dvs. 25 lektioner.</p> <p>Vi overvejer et spørgeskema til nuværende 1. årgang (der nu har 23 lektioner, og det samme i kommende skoleår).</p> <p>Bilag: Oversigt over fordelingen på andre skoler i Roskilde</p>	<p>Pernille viser hvor mange lektioner kommunens andre skoler har i 0. klasse.</p> <p>MC og PH har holdt møde med børnehaveklasselederne.</p> <p>BHKL vurderer, at den kortere dag udfordrer overgangen til SFO'en.</p> <p>BHKL observerer at færre elever bliver helt udtrættede, og ligger ind over bordene.</p> <p>BHKL vil – i kraft af de færre lektioner i 0. klasse – blive nødt til at lægge lektioner andre steder også. Det er de ikke umiddelbart interesserede i.</p> <p>BHKL oplever, at den kortere skoledag betyder mindre tid til at 'arbejde' med eleverne, og måske derigennem svagere relationer.</p> <p>Den korte skoledag gør det svært at mødes på tværs af fagligheder; lærere og pædagoger.</p> <p>Det løses i kommende skoleår ved at pædagogerne har faste dage med morgenåbner, så de kan deltage i team-mødet.</p> <p>Skolebestyrelsens kommentarer</p> <p>Den kortere skoledag vil åbne op for at eleverne vil have mulighed for – i højere grad - at indgå i meningsfulde aktiviteter i SFO'en uden at være udtrættede af en længere skoledag.</p> <p>Den kortere skoledag betyder længere tid i SFO'en. Der kan</p>

være en bekymring for, at ressourcerne i SFO'en bliver tyndere hen over dagen der.

Det kan måske være meningsfuldt at BHKL'erne er med i den første del af SFO-tiden over middag for at tilgodese at kunne indgå i relationerne med eleverne i andre rammer og fællesskaber på tværs.

Der kan måske være perspektiver i at afsøge fordelene og ulemperne ved den korte skoledag endnu et år, så grundlaget for at vurdere for og imod bliver bedre.

Skolebestyrelsen indstiller at den korte skoledag på 20 lektioner per uge for 0. klasserne fortsætter i skoleåret 26/27.

Bilag vises på mødet

17.30	2	<p>Revidering af anti-mobbestrategien og ordensreglerne</p> <p>Bilag: Ordensreglerne Og tidsplan ift. antimobbe strategien</p>	<p>Antimobbestrategien er godkendt under forudsætning af nedenstående. Det kunne være hjælpsomt at opstille de adskilte faser på en tidslinje.</p> <p>Ordenreglerne er godkendt under forudsætning af nedenstående rettelser og tilføjelser.</p> <p>Ugeplan Vi lander på, at det er fredag ugeplanen skal være sendt ud.</p> <p>Om genopretning Pædagogisk værktøj at eleverne deltager i genopretningen... Jura ABC. Implicerede elever står der. Der skal også fremgå en mulighed for at rengøring og genopretning bliver del af en art udvidet dukseordning.</p>
17.45	3	<p>Tilsyn på området omkring skolen</p> <p>SB skal udarbejde et princip om tilsynspligten ved og på skolen, der skal ligge tilgængeligt på skolens hjemmeside.</p> <p>Bilag: Bekendtgørelse om tilsyn Og nedenstående link: Tilsyn med eleverne Skole og Forældre</p>	<p>Bekendtgørelsen tilsiger, at skolen skal føre tilsyn med elevernes færden på skolen og på skolens område (løst formuleret...)</p> <p>Skolen har fået en henvendelse fra en forælder, som vil have tilsyn til at være på fortovene/ parkeringsplads 10 min før skolestart. Det har skolen indtil videre ikke været imødekomme på, da henvendelsen i højere grad vedrører trafikikkerhed fremfor 'skole-orden'.</p> <p>Skolen kan føre tilsyn med trafik og deslignende ved at høre fra forældre om problemer i trafikken; særligt om morgenen. I</p>

			<p>de tilfælde, hvor der er henvendelser vedr. trafikken, vil skolen række ud til færdselspolitiet.</p> <p>Pernille skriver et princip om tilsyn.</p>
18.00	4	<p>Principper for skærmbrug</p> <p>Jf. materiale fra uvm om anbefalinger om skærmbrug i grundskolen, anbefales det at SB og skolerne udarbejder principper for skærmbrug på skolen. Med udgangspunkt i ordensreglerne og tidligere drøftelse om brug af private devices, udarbejdes mere nutidig princip, der tager udgangspunkt i anbefalingerne og de erfaringer skolen har allerede.</p> <p><u>Anbefalinger til skærmbrug i grundskolen</u> Bilag: Udkast til skærmpolitik</p>	<p>Tre underpunkter Udlevering af ipads i Indskolingen.</p> <p>Brug af skærme i et læringsmæssigt perspektiv.</p> <p>Brug af skærme i et pædagogisk perspektiv.</p> <p>Skal vi lave et princip? Det overvejes, at forældregruppen kan få besked fra os om, at vi arbejder videre med et princip omkring skærmbrug?</p> <p>En lærer på skolen har en fortid i STUK, hvor hun har arbejdet med brugen af skærme i skolen. Vi inviterer hende med til et fremtidigt skolebestyrelsesmøde.</p> <p>Skolebestyrelsen stiller sig til rådighed ift. at deltage i et evt. møde mellem skole og forældregruppen bag henvendelsen vedr. udlevering af devices i indskolingen, hvis det skulle vurderes nødvendigt.</p> <p>Intenderet brug af skærme i læringsmæssige perspektiver er central.</p>

18.40	7	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra forældrene</p> <p>Nyt fra SBU (fast punkt)</p> <p>Nyt fra elevråd</p> <p>Nyt fra ledelsen (elevforløbspakker, tilsyn på fortovet)</p>	<p>Der er kommet en ny vandpost på skolen, som vi har vundet i ungebyrådet.</p> <p>Elevrådet spørger til muligheden for, at der kan blive opstillet papkrus ved vandposten.</p> <p>Konkurrencer med vand bliver også nævnt som et forslag.</p> <p>Elevrådet går videre med at komme med et bud på hvad forbruget af kopper ville komme til at koste.</p> <p>Der kommer snart forslag fra ungebyrådet om forbedringer af skolekantiner i Roskilde kommune.</p> <p>Pantsystem på emballagen i kantinen?</p> <p>Pernille orienterer om elevforløbspakker.</p>
18.55	8	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder

			<ul style="list-style-type: none"> - Kommende principper der skal revideres: Elevfravær (marts) Lejrskoler Kost Klassesammenlægning Den gode SFO
--	--	--	--

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Spisning	
Forventet regnskab	
Februar	
Regnskab	
Budget, kommende år	
Budgetkatalog til SB, effektiviseringsmuligheder	
Forberedelse af SB-valg	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Marts	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Revidering af princip om elevfravær	

Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 23.april 2026
Kl.16.00-17.00: Valgmøde
kl. 17.00 – 19.00

Indkaldt	<p><u>Forældrerepræsentanter:</u> Niels Bjørn Warring (Formand) x Jesper Zacho x Mette Kjær Petersen x Daniel Schjærning A Mette Kjær Petersen x Rie Neumann x Mike Normann Budek Lars Eierdahl x</p> <p><u>Eksterne repræsentanter:</u> Rasmus Himmelev gymnasium x</p> <p><u>Suppleanter:</u></p> <p><u>Elever:</u> Valdemar (elevrådsformand) x Peter (næstformand i elevrådet) x</p> <p><u>Medarbejdere:</u> Hanna Jönsson x Lise Raymond</p> <p><u>Skoleledelse:</u> Pernille Holmberg x Bjarke Holm</p> <p><u>Afbud:</u></p>		
----------	---	--	--

Mødeleder Niels			Referent: Karen
Ca. tid	Pkt.		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	Dagsorden godkendt
17.05	2	<p>Drøftelse om skærmpincip</p> <p>Kirstine, lærer, deltager på mødet med hendes erfaringer fra STUK.</p> <p>Drøftelse om nødvendige pointer til kommende princip om brug computere m.m.</p>	<p>Oplæg ved Kirstine</p> <p>Drøftelse af forskellige perspektiver på indholdet i princippet.</p> <p>OBS på hvorvidt de digitale devises skal med hjem.</p> <p>Teams er lukket for chat.</p> <p>Positivt fordi man begrænser dialog hjemme om aftenen mellem eleverne. Negativt ved hjemmearbejde.</p> <p>Teknologien fungerer godt ift. differentiering.</p> <p>De fagprofessionelle skal have en drøftelse af hvornår det digitale giver mening ift til det analoge.</p> <p>Hvornår giver vi flest elever deltagelsesmuligheder?</p> <p>Vi tager ovenstående med i arbejdet med princippet.</p> <p>Vi afventer mødet med SBU i næste uge.</p> <p>Skolen laver en undersøgelse om afdækning af brugen i indskolingsgruppen, særligt mhp kvaliteten og indholdet.</p>

			<p>Skolen laver udkast til spørgeramme som drøftes i bestyrelsen.</p> <p>Det kan evt. drøftes i elevrådet.</p> <p>Derefter laves der udkast til princip.</p> <p>Slides udsendes med referatet.</p>
17.30	3	Orientering fra valgmødet	<p>Der har været afholdt valgmøde. Der var fredsvalg og to nye kandidater er valgt.</p> <p>Der mangler to suppleanter.</p>
17.40	4	<p>Budget (orientering)</p> <p>Skolen har et forventet merbrug på specialområdet på ca.500.000 kr. Næste budgetår får skolen 1,2 mio til at dække underskud på specialdelen (i år 1,8 mio)</p> <p>Konsekvenserne drøftes: Personalereduktion både pædagogisk og administration</p> <p>Aktiviteter for personale</p> <p>Ture for eleverne (stævner med finalepladser osv.)</p>	<p>Pernille orienterede om budgettet.</p> <p>Vi bruger det tildelte specialundervisningsbudget på segregerede elever. Skolens segregeringsprocent er ca. 2%</p> <p>Vi bruger ca. 2,5 mio. på støtteopgaver.</p> <p>Nedbringelse af et eventuelt underskud kan ske ved personalereduktion, aktiviteter, ture, lejrskoler mm.</p> <p>Vi ønsker, at fastholde vores investeringsstrategi, men skal revurdere budgettet, til næste budgetopfølgning.</p>

			<p>Dette bakkes op i bestyrelsen.</p> <p>Vi indstiller ikke medarbejdere til forflyttelse, men forventer at det over en periode vil justere sig.</p> <p>Bestyrelsen drøfter modellen for decentralisering af specialundervisning. Dette bringes videre i de rette fora.</p> <p>Ønske om at der formuleres et dokument med argumenter.</p> <p>Budgettet drøftes på mødet i maj.</p>
17.40	5	<p>Flytte møde i juni</p> <p>Ledelsen og personalet skal deltage i Parkstafetten denne dag, aftale ny dato (evt. d.16. juni)</p>	Mødet flyttes til d. 16/6
17.50	4	<p>Drøftelse om temaer til møde med SBU</p>	<p>Budget, herunder decentralisering af specialundervisning</p> <p>Skærmpolitik</p> <p>Hvordan understøtter PPR skolerne?</p>
18.00	5	<p>Princip for elevfravær</p> <p>Drøftelse om vigtige pointer fra forældrene.</p>	<p>Der skal udarbejdes et princip for elevfravær.</p> <p>Forventninger om at ferie i skoleferierne. Kan man lave begrænsninger for elevernes ferie udenfor skoleferierne?</p> <p>Fokus er på ufrivilligt skolefravær og på bekymrende fravær.</p> <p>Skolen udarbejder</p>

			<p>procedure for fravær til personalet.</p> <p>Fokus bør være på eleven og det vil derfor være svært at lave meget rigide retningslinjer.</p> <p>Hvis det ikke er i barnets interesse at afholde ferie bør skoleledelsen ikke godkende fraværet.</p> <p>Fokus skal være på klassefællesskabet.</p> <p>God ide at tage fraværsprocenten med på skole/hjem-samtalen.</p> <p>Forslag om at der tales direkte med eleverne i udkolingen inden der tales med forældrene.</p> <p>Skolen skal kontakte forældrene hurtigt.</p> <p>Skolen laver udkast til princip. Det tidligere princip vedlægges referatet.</p> <p>Det er vigtigt at det skrives ind i princippet at opstramningen er udtryk for omsorg for eleven.</p>
18.40	6	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra forældrene</p> <p>Nyt fra SBU (fast punkt)</p> <p>Nyt fra elevråd</p> <p>Nyt fra ledelsen (elevforløbspakker, tilsyn på fortovet)</p>	<p>Elevråd: Der har været holdt møde om sidste skoledag.</p>
18.55	8	<p>Evt. og punkter til kommende møder</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Kommende principper der skal revideres:

			Lejrskoler Kost Klassesammenlægning Den gode SFO Tilsyn Tilbage melding på evaluering af Åbent hus/tværfaglige uger Talentstrategi Skærmpolitik
--	--	--	---

Niels Warring
 Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
 Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Spising	
Forventet regnskab	
Februar	
Regnskab	
Budget, kommende år	
Budgetkatalog til SB, effektiviseringsmuligheder	
Forberedelse af SB-valg	
Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Marts	
Temauger/tværfaglighed	

Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Revidering af princip om elevfravær	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	

HIMMELEV SKOLE



SKOLEBESTYRELSESMØDE

D. 16. juni 2026

kl. 17.00 – 19.30

Indkaldt

Forældrerepræsentanter:

Niels Bjørn Warring (Formand)
Jesper Zacho
Mette Kjær Petersen
Daniel Schjerning
Mette Kjær Petersen
Rie Neumann
Mike Normann Budek
Lars Eierdahl

Eksterne repræsentanter:

Rasmus Himmelev gymnasium

Suppleanter:

Elever:

Valdemar (elevrådsformand)
Peter (næstformand i elevrådet)

Medarbejdere:

Hanna Jönsson
Lise Raymond

Skoleledelse:

Pernille Holmberg
Bjarke Holm

Afbud:

Mødeleder

Referent:
Hanna

Niels			
Ca. tid	Pkt.		Referat
17.00	1	Godkendelse af dagsordenen	
17.05	2	Status på mellemformerne v/KA	
17.25	3	<p>Spisning og orientering fra Dialogforum med det politiske udvalg</p> <p>Niels og Peter har deltaget i mødet med det politiske udvalg (skolelederne var repræsenteret ved enkelte skoleledere, der have meldt sig til opgaven).</p> <p>Der lå ikke en dagsorden forud for mødet med det politiske udvalg.</p>	
17.50	4	<p>Evaluering af de tværfaglige uger og Åbent Hus</p> <p>Skolens afdelinger har arbejdet med tværfaglige uger gennem året, og ved Åbent Hus fremvist proces og produkter fra den sidste tværfaglige uge (det viste sig vanskeligt for eleverne, at huske tilbage på tidligere uger).</p> <p>Evalueringsnedslag: Har eleverne talt om de tværfaglige uger derhjemme? Hvordan var oplevelsen som forældre og elever til Åbent Hus? Hvordan fungerede det, at der ikke var spisning? Skal vi prøve igen i kommende skoleår? Hvilke optimeringsforslag kan SB komme med?</p>	

18.15	5	<p>Budget (orientering)</p> <p>I forlængelse af budgetopfølgning i maj, orienteres SB om økonomien og valgte konsekvenser.</p> <p>Orientering om PPR-betjeningen, der er halveret: Konsekvenser for de elever og klasser, hvor hjælp påkræves og betydning for skolens økonomi i den sammenhæng.</p>	
18.25	6	<p>Kort status på skærmpolitikken</p> <p>Udsætte udlevering af Ipads Spørgeundersøgelse blandt personalet Oplæg for personalet om Miira Oplæg og drøftelse om skærmbrug for og med lærerne i uge 32 Whitelisting(?)</p>	
18.35	7	<p>Talentstrategi v/Lise (og lidt om skak)</p> <p>Indsatser i indeværende skoleår og planer for kommende skoleår.</p>	
18.55	8	<p>Tilsyn på fortovene ved skolen, skolens princip</p> <p>Se bilag</p>	
19.05	9	<p>Princip for elevfravær</p>	
19.20	10	<p>Meddelelser og orienteringer</p> <p>Nyt fra forældrene Nyt fra SBU (fast punkt) Nyt fra elevråd Nyt fra ledelsen</p>	

	11	Evt. og punkter til kommende møder	<ul style="list-style-type: none"> - Digital adfærd mv. - Arbejdet med de kreative fagområder - Kommende principper der skal revideres: Lejrskoler Kost Klassesammenlægning Den gode SFO
--	----	---	---

Niels Warring
Formand for skolebestyrelsen

Pernille Holmberg
Skoleleder

Årshjul

August	Tilsyn
Evaluering af MINI-SFO	
September	
Skoleudviklingssamtale: Forberedelse af formanden til eventuel deltagelse i samtalen med skolechefen	
Budget og høring	
Oktober	
November	
Trivselsmåling	Personalets arbejde med pointerne fra klasserne gennemgås
December	
Spisning	
Forventet regnskab	
Februar	
Regnskab	
Budget, kommende år	
Budgetkatalog til SB, effektiviseringsmuligheder	
Forberedelse af SB-valg	

Trivselsmålingen	Pointer fra trivselsmålingen, evt. orientering om handleplaner
Marts	
Temauger/tværfaglighed	
Kvalificering af Åbent hus arrangement	
Revidering af princip om elevfravær	
Maj	
Status på mellemformer	
Talentstrategi	
Juni	
Orientering om fagfordeling og skolens indsatser	