

# HIMMELEV SKOLE



## SKOLEBESTYRELSESMØDE

Tirsdag den 2. marts 2021 kl. 17.30 – 19.30

Mødet afholdes på Teams

### DAGSORDEN

Indkaldt	<b>Ordinære medlemmer (forældre):</b> Niels Warring (formand) Søren Døygaard (næstformand) Flemming Berg Line Kjærside Hye Skovmose Rikke Sejer Mette Kaas Thomas Graholy  <b>Eksterne repræsentanter:</b> Marianne Agentoft og Pernille Thidemann Markussen	Afbud:  Fraværende	Denisha, Luna, Thomas, Line, Pernille
Indbudt	<b>Elever:</b> Denisha Klarskov Wilsleff – 9T (formand for eleverne) Luna du Plessis de Richelieu Heltberg – 8A  <b>Medarbejdere:</b> May-Britt Klokkeholm Nielsen Hanna Lena Jönsson Dyhr  <b>Skoleledelse:</b> Flemming Jørgensen Kasper Broeng Mette Breschel		
Møde- leder	Niels Warring	Referent	Mette Breschel, konst. viceskoleleder
Næste møde	April		

Ca.-tid	Punkt	Referat
17.30 – 17.35	1. <b>Godkendelse af dagsordenen</b>	Godkendt.
17.35 – 17.45	2. <b>Rekruttering af ny skoleleder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Repræsentanter fra ansættelsesudvalget orienterer</li> </ul>	<p>Der er ansat en ny skoleleder, Sigurd Brønnum. Sigurd starter den 1. april 2021.</p> <p>Der var 11 ansøgere og 5 til første samtale. Herefter var der 3 ansøgere til anden samtalerunde. Inden anden samtalerunde var der et forløb med hver ansøger i HR.</p> <p>Ansættelsesudvalget var enige om at indstille Sigurd til ansættelse.</p> <p>Sigurd vil gerne komme på skolen inden den 1. april for at mødes med den nuværende ledelse og evt. andre på skolen.</p> <p>Der vil være mulighed for en glidende overgang i forhold til den nye ledelse og Kasper/Mette, så de forskellige sager videregives på en tryk måde.</p>
17.45 – 18.05	3. <b>Status på genåbningen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan går det med genåbningen 0.-4. årgang?</li> <li>• Hvordan går det med fjernundervisningen 5.-9. årgang? (Hvis de ikke er tilbage i skole)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er tydelige strukturer for skoledagen. Klasserne har undervisning og frikvarter hver for sig. Medarbejderne er også adskilt i teams i pauser mv.</li> </ul> <p>Der er nogle spørgsmål fra forældre til, hvordan nødundervisning foregår. Det kan bl.a. handle om tvivl i forbindelse med, at der er få lærere i hver klasse, og hverdagen dermed er anderledes.</p> <p>Der er færre børn i SFO end normalt.</p> <p>Planen er, at skoledagens struktur fortsætter som nu frem til påske. Dette skyldes bl.a., at det grundet smitte i samfundet stadig er aktuelt at være opmærksom på reducere af smittespredning. Med den struktur, der er nu, er det ledelsens vurdering, at vi kan have flest mulig elever i skole længst muligt, da det vil være så få klasser og medarbejdere som muligt, der vil skulle sendes hjem ved evt. smitte.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er stadig motivation for opgaven for medarbejdernes vedkommende. Vi ser, at flere børn får et behov for at møde fysisk ind på skolen i mindre grupper. Lige nu er der nogle elever, der møder ind fysisk i begrænset omfang for elever på 7.-9.årgang.</li> </ul> <p>Fra næste uge er der nogle få justeringer, bl.a. så en 9. klasse igen kan få tyskundervisning, hvilket klassen ikke har haft i uge 6, 7 og 9.</p> <p>Der afvikles nogle online forældremøder. Fremmødegrupper (4 elever og 1 voksen), som kan mødes udendørs, er ved at blive organiseret – jf. de nye retningslinjer fra Undervisningsministeriet.</p> <p>Opmærksomhed fra en forælder på T-klassens morgentræning på 9.årgang – lige nu holder eleverne fri frem til kl. 10 på de to dage.</p> <p>Kasper er undersøgende på det.</p> <p>Opmærksomhed fra en forælder på indhold i undervisningen, som nogle gange bærer præg af filmvisning og yoga.</p>
18.05 - 18.15	<p>4.</p> <p><b>Bæredygtige vikarløsninger</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Præsentation af vikarløsninger frem mod sommerferien ved længere fravær</li> <li>• Håndtering af vikardækning ved kortere fravær, f.eks. sygdom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den organisering af vikardækning, som der har været på skolen frem til december, hvor lærerne skulle dække hinanden, er afsluttet. Frem til sommerferien indkaldes vikarer, når der er fravær.</li> </ul> <p>Når 5.-9.årgang kommer fysisk tilbage på skolen er der på nuværende tidspunkt indgået aftaler for fast vikardækning af det langsigtede fravær, der er frem til sommerferien. Det er primært med vikarer, der har været på skolen i længere tid.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved kortsigtet akut opstået fravær indkaldes en vikar. Det tilstræbes, at det er den samme vikar, der kommer for den pågældende lærer i en klasse, hvis vedkommende har fravær i mere end 1 dag.</li> </ul>

<p>18.15 - 18.35</p>	<p>5. <b>Udkast til budget 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Præsentation af det overordnede budget for skolen i 2021 (budget 2021)</li> <li>• Drøftelse af driftsbudget 2021 (driftsbudget 2021)</li> </ul> <p>Bilag: Budget 2021 og driftsbudget 2021</p>	<p>Der er et budget på ca. 36 millioner med specialbudget. Forudsætningen for budgettet er, at der er løn til de faste vikarer, der lige nu er på skolen, samt til den nye ledelse.</p> <p>Der er i dette skoleår lagt nogle ressource timer ud og fordelt på lærerne, som det overvejes, om der kan afsættes midler til.</p> <p>Skolen bruger flere penge på elever i specialtilbud, end skolen får penge til. Der er afsat et samlet beløb til elever i specialtilbud, som det lige nu ser ud til, at der er behov for. Det kan flytte sig, da der kan komme tilflyttere, som har specialpædagogisk behov.</p> <p>Der skal betales 1,3 millioner til skolepædagoger, hvis de skal være med i skolen i samme omfang, som de er nu.</p> <p>Udgifter til IT dækker over skolens IT-mand, som vi køber af kommunen.</p> <p>Samlet underskud på skolens budget 702.000 kr. Dette er drøftet med skolechefen samt en medarbejder i kommunens økonomiafdeling. Der er accept af at skolen går ud af 2021 med et lille underskud, da der er lavet en plan for at afvikle skolens underskud over 3 år.</p> <p>Samlet overskud på SFO'ens budget på 1,2 millioner kr.</p> <p>Skolens fagteam er blevet inddraget i den del af skolens driftsbudget, der handler om undervisningsmidler. Det nuværende beløb på 300.000 kr. er et lavt sat beløb.</p> <p>Opmærksomhed på, at der de øvrige år har været afsat 50.000 kr. til inventar, så det har været muligt at udskifte møbler i en klasse hvert år.</p>
--------------------------	---	--

<p>18.40 - 19.05</p>	<p>6. <b>Professionel Kapital</b> – kommunalt udviklingsområde 2021 og undersøgelse i 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om arbejdet med professionel kapital: På Himmelev Skole vil vi have fokus på kerneopgaven, hvilke værdier vi tager afsæt i, og hvad der er kvalitet.</li> <li>• I arbejdsundersøgelsen vedr. professionel kapital vil vi have et særligt fokus på: Tillid Retfærdighed Mobning</li> </ul> <p><a href="https://www.godtpsykiskarbejdsmiljo.dk/samarbejde-og-social-kapital/professionel-kapital">https://www.godtpsykiskarbejdsmiljo.dk/samarbejde-og-social-kapital/professionel-kapital</a></p>	<p>Samlet set er undersøgelsen på Himmelev Skole rød på flere områder. Der har været en drøftelse af undersøgelsens resultat i skolens LMU. Herudfra har LMU valgt, at der skal arbejdes videre med de tre områder.</p> <p>Af positive områder kan nævnes medarbejdernes oplevelse af potentialet i elevgruppen samt samarbejdet med medarbejderne imellem. Resultatet af undersøgelsen tegner et billede af de udfordringer, der var på skolen på daværende tidspunkt i forhold til samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere. Det er et øjebliksbillede.</p> <p>Det var oprindeligt planen, at der skulle holdes et fælles medarbejdermøde om undersøgelsen, men da det ikke kan holdes fysisk, er dette ikke afholdt.</p> <p>Kerneopgaven (elevernes læring, trivsel og dannelse) står centralt i det arbejde, der ligger fremadrettet på Himmelev Skole.</p> <p>Opmærksomhed på at kigge fremad og skabe en ny historie på Himmelev Skole.</p> <p>Kan det være en mulighed at lave en trivselsundersøgelse i nær fremtid på skolen blandt medarbejderne.</p>
<p>19.05 - 19.20</p>	<p>7. <b>Udeområder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelse af bestyrelsens videre arbejde med at udvikle udeområderne</li> </ul>	<p>Hvis der skal søges fonde, skal der sættes en høj overlægger for arkitektur mv. Der kan tages en temadrøftelse.</p> <p>Der har tidligere været nedsat en lille arbejdsgruppe. Thomas (forælder) og Henrik (pædagog) var en del af denne gruppe.</p> <p>Opmærksomhed på fordelingen af udeområder blandt årgangene, når alle elever er tilbage fysisk på skolen.</p> <p>Punktet sættes på igen på et kommende møde.</p>

19.20 - 19.25	8. <b>Ændret køreplan for bus 204</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolens kontor og kørselskontoret er ved at undersøge sagen – orientering, hvis der er nyt</li> </ul>	Flemming er i kontakt med kørselskontoret i kommunen for om muligt at koordinere bustider med skolens ringetider. Kørselskontoret tager kontakt til Movia. Heidi, skolens sekretær, arbejder videre med dette.  Movia har af egen drift ændret bustiderne.
19.25 - 19.30	9. <b>Punkter til kommende møder og evt.</b>	Vejlederfunktioner  Tak til Flemming for hans bidrag til skolebestyrelsens arbejde. Flemming fortsætter på skolen marts måned med.

Niels Warring  
Formand for skolebestyrelsen

Flemming Jørgensen  
Konst. skoleleder